

VERVOERSOVEREENKOMST WERKNEMERVERVOER SENZER

De ondergetekenden:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon Werkbedrijf Atlant De Peel h.o.d.n. Senzer gevestigd te Helmond, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar algemeen directeur, , hierna te noemen: "Opdrachtgever";

En

2. gevestigd te , ten dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door , hierna te noemen 'Aanbieder'.

In aanmerking nemende dat:

- Opdrachtgever het wenselijk acht het vervoer uit te besteden aan een onafhankelijke en bedrijfsmatig opererende vervoerder;
- Opdrachtgever hiertoe het vervoer heeft aanbesteed waarbij de openbare Europese aanbestedingsprocedure is gevolgd. (TenderNed kenmerk 368142);
- De voorwaarden waar bij de uitvoering van het vervoer aan moet worden voldaan zijn vastgelegd in de "Aanbestedingsleidraad werknemervervoer Senzer" d.d. , verder te noemen "de Aanbestedingsleidraad".
- Senzer bij besluiten van de opdracht voor het verrichten van het werknemervervoer aan Aanbieder heeft gegund op basis van het criterium "economisch meest voordelige inschrijving" zoals ingediend in de offerte van Aanbieder van
- Dat Opdrachtgever en Aanbieder op basis van de eisen uit "de Aanbestedingsleidraad", de uitleg van "de Aanbestedingsleidraad" in de Nota's van Inlichtingen en de daarop gedane aanbieding overeenstemming hebben bereikt over de wijze waarop het werknemervervoer uitgevoerd gaat worden.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1: Bijlagen bij de overeenkomst

De navolgende bijlagen behoren bij deze overeenkomst, maken daarvan deel uit en zijn daartoe door partijen gewaarmerkt:

1. Nota's van Inlichtingen d.d.
2. Aanbestedingsleidraad werknemervervoer van Senzer d.d. , publicatienummer xxxxxx inclusief bijlagen.
3. Inkoopvoorwaarden Senzer, zijnde de VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden, zoals uitlegd in "de Aanbestedingsleidraad".
4. Offerte van Aanbieder met bijlagen d.d.

Indien er sprake is van tegenstrijdigheden tussen de overeenkomst en de hierboven genoemde bijlagen, prevaleert deze overeenkomst boven de bijlagen. In geval van strijdigheid tussen de bijlagen, gelden de bijlagen in volgorde waarin ze zijn toegevoegd (bijlage 1 geldt boven bijlage 2, etc.).

Artikel 2: Algemene bepalingen

1. Van toepassing zijn het Nederlands recht, wet Personenvervoer 2000 en de krachtens genoemde wetten genomen besluiten.
2. Eventuele algemene leveringsvoorwaarden van de Aanbieder of van een derde zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
3. Mochten er bepalingen tussen de diverse bescheiden bestaan, die onderling in tegenspraak zijn of lijken, dan gelden primair de bepalingen van de overeenkomst en daaropvolgend "de Aanbestedingsleidraad" inclusief Nota's van Inlichtingen. Indien binnen "de Aanbestedingsleidraad" tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden staan, dan zijn deze voor rekening en risico van de Aanbieder. De Opdrachtgever bepaalt in voorkomende gevallen hoe met de tegenstrijdigheid/onvolkomenheid omgegaan dient te worden (zie art 2.2.4 van "de Aanbestedingsleidraad").
4. Door ondertekening van de overeenkomst verklaren zowel Opdrachtgever als Aanbieder de in artikel 1 genoemde bescheiden te hebben ontvangen en ermee te hebben ingestemd.
5. Aanbieder is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd. De Opdrachtgever is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
6. In geval een fusie, overname of verkoop van de Aanbieder de juiste uitvoering van deze overeenkomst schaadt, behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor om de overeenkomst, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden, te beëindigen.

Artikel 3: Opdrachtgever werkzaamheden

1. De Opdrachtgever draagt het in "de Aanbestedingsleidraad" vermelde vervoer en bijhorende vervoer gerelateerde activiteiten, onder de daarbij vermelde voorwaarden op aan de Aanbieder, die verklaart deze opdracht aan te nemen.
2. De Opdrachtgever heeft zich het recht voorbehouden de voorgestelde routes te beoordelen en aan de hand daarvan voorstellen te doen. De Aanbieder is verplicht hieraan gevolg te geven, voor zover de routes voldoen aan de voorwaarden zoals omschreven in "de Aanbestedingsleidraad".
3. Opdrachtgever behoudt zich nadrukkelijk het recht voor om (beleids)wijzigingen door te voeren op het gebied van (maar niet beperkt tot) werktijden, locaties, vakantieperiodes en indicatiecriteria.

Artikel 4: Duur overeenkomst en beëindiging

1. Deze overeenkomst wordt gesloten voor een periode van drie (4) jaren, ingaande 1 januari 2023 en lopende tot en met 31 december 2026. Er is een optie tot verlenging. De overeenkomst kan maximaal vier (4) keer met een periode van één (1) jaar worden verlengd met als definitieve einddatum 31 december 2030.
2. Het besluit tot verlenging van de overeenkomst moet uiterlijk op 30 september van het jaar voorafgaande aan het jaar van beëindiging schriftelijk aan de Aanbieder zijn medegedeeld. Aanbieder is verplicht mee te werken aan verlenging. Indien de overeenkomst niet wordt verlengd eindigt deze op 31 december 2026 van rechtswege of telkens na elke verlenging per 31 december daarna.
3. Aanbieder zal bij overdracht van het bedrijf aan een derde vooraf overleg voeren met Opdrachtgever over de rechten, plichten en continuïteit van de overeenkomst. Dit dient schriftelijk te worden vastgelegd. Het niet voldoen aan deze verplichting tot overleg en vastlegging kan leiden tot ontbinding van de overeenkomst.
4. Aanbieder c.q. nieuwe eigenaar blijft het eerste aanspreekpunt voor de Opdrachtgever.

Artikel 5: Aard en omvang van de te leveren diensten

1. De Aanbieder is verantwoordelijk voor de aanschaf en/of het beheer van die voorzieningen die direct verband houden met het vervoer, zoals voertuigen, computer hard- en software, uitrusting en personeel.
2. De Aanbieder verplicht zich het vervoer en de bijhorende vervoer gerelateerde activiteiten uit te voeren volgens de overeenkomst.

Artikel 6: Prijs

1. De prijs voor de dienstverlening is:
 - een prijs per beladen voertuig uur:
 - o taxi/8 persoonsbus/rolstoelbus á € xx.xx;
2. Alle in dit artikel genoemde bedragen zijn exclusief 6% BTW.
3. De indexering op de overeengekomen contractprijzen vindt jaarlijks plaats, voor het eerst per 1 januari 2023. De toe te passen index voor taxi en kleinbus is de NEA index taxivervoer/kleinbusvervoer. De index wordt toegepast met twee

- decimalen. In paragraaf 4.23 van "de Aanbestedingsleidraad" zijn verwerkingsinstructies opgenomen.
4. Voor de bepaling van het factuurbedrag dient uitgegaan te worden van het aantal beladen minuten (rekenkundig afgerond per voertuigtype op hele minuten), van de voor de Opdrachtgever in financiële zin meest gunstige ritplanning, ook als deze in de praktijk anders uitgevoerd wordt. Het aantal beladen minuten wordt bepaald aan de hand van een routeplanner. Voor de specificaties van die routeplanner zie paragraaf 4.23 van "de Aanbestedingsleidraad".
 5. Prijswijzigingen door indexering zijn pas geldig en mogen pas worden doorgevoerd na schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever.
 6. Bij prijsbepaling van een nieuwe route wordt uitgegaan van de voor Opdrachtgever financieel meest voordelige situatie, daarbij gelet op de in de aanbestedingsdocumenten aangegeven criteria.
 7. In geval de Aanbieder om zwaarwegende nadelen van de voor de Opdrachtgever financieel meest gunstige ritplanning wil afwijken, kan dit slechts na overleg vooraf met en schriftelijke toestemming door de Opdrachtgever.

Artikel 7: Arbeidsvoorwaarden

1. Aanbieder houdt zich bij het verrichten van de uitvoering van het werknemervervoer aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor zijn medewerkers van toepassing is.
2. Aanbieder legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van het werknemervervoer op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
3. Aanbieder verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instantie toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.
4. Aanbieder verschaft desgevraagd en onverwijld aan Opdrachtgever toegang tot de in lid 3 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de uitvoering van het werknemervervoer.
5. Aanbieder legt de verplichtingen voortvloeiend uit de vorige leden onverkort op aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van het verrichten van de uitvoering van het werknemervervoer en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van het verrichten van de uitvoering van het werknemersvervoer.

Artikel 8: Facturering en betaling

1. De Aanbieder dient maandelijks binnen 10 werkdagen na afloop van de maand een gespecificeerde factuur in te dienen bij de Opdrachtgever (zie artikel 4.13 van "de Aanbestedingsleidraad").
2. Betaling geschiedt maandelijks achteraf op basis van de door de Aanbieder ingediende en gespecificeerde facturen, uiterlijk binnen 30 dagen na factuurdatum, onder voorbehoud van goedkeuring.
3. Factureringscondities zijn tevens weergegeven in artikel 4.13 en 4.23 van "de Aanbestedingsleidraad".

Artikel 9: Overige bepalingen

1. De Aanbieder is bereid mee te werken aan de realisatie van aangepaste contractvoorwaarden of in het uiterste geval beëindiging van de overeenkomst gedurende de contractperiode indien wettelijke bepalingen (zoals externe financieringsstructuren) c.q. besluiten van lokale overheden dit noodzakelijk maken. In dit geval dient de Aanbieder de continuïteit van de uitvoering van het werknemervervoer voor de Opdrachtgever te waarborgen tot de datum waarop de overeenkomst wordt beëindigd.
2. De Aanbieder zal invulling geven aan Social Return. E.e.a. voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt om hun kansen op de arbeidsmarkt te helpen vergroten. De Aanbieder zal hiervoor in overleg treden met de Opdrachtgever over verdere invulling.

Artikel 10: Aansprakelijkheid en vrijwaringen

1. Aanbieder is aansprakelijk voor alle schade die door Opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van een gebrekkige dienstverlening of als gevolg van een handelen of nalaten van Aanbieder, zijn medewerkers of degenen die door hem bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken.
2. Ter zake van eventuele aansprakelijkheid van de Aanbieder voor schade veroorzaakt in verband met het vervoer, zijn de artikelen 8:81 tot en met 8:85 van het Burgerlijk Wetboek, Boek Verkeersmiddelen en vervoer van toepassing.
3. De Aanbieder vrijwaart de Opdrachtgever voor aanspraken van derden tot vergoeding van indirecte en directe schade die is ontstaan ten gevolge van de uitvoering van de overeenkomst en waarvoor de Aanbieder aansprakelijk is. De bewijslast voor het niet aansprakelijk zijn rust op de Aanbieder.
4. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor het verhaal van belastingen, premies, boetes en loonvorderingen enzovoorts in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid, de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet aanpak schijnconstructies en verbindt zich eventueel op de Opdrachtgever verhaalde bedragen volledig te vergoeden.
5. De Aanbieder draagt zorg verzekerd te zijn vanaf de start van het vervoer conform het gestelde in "de Aanbestedingsleidraad".

Artikel 11: Uitvoering

1. Het combineren van reizigers c.q. personen van andere opdrachtgevers dan de in de overeenkomst genoemde Opdrachtgever is zonder schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever niet toegestaan.
2. Indien de Aanbieder de mogelijkheid tot combinatie heeft dient hij vooraf aan de Opdrachtgever toestemming te vragen, onder vermelding van het voor de Opdrachtgever te behalen voordeel.
3. Uitsluitend de Opdrachtgever bepaalt of toestemming wordt verleend aan een verzoek als bedoeld in artikel 11 lid 2.
4. Aanmeldingen en mutaties worden door de Opdrachtgever schriftelijk (of per e-mail) bevestigd aan de Aanbieder.
5. Uitsluitend mutaties en aanmeldingen van of namens de Opdrachtgever mogen doorgevoerd worden en kunnen tot facturatie leiden.
6. Nieuwe aanmeldingen en mutaties worden uiterlijk twee werkdagen voor datum ingang vervoer door de Opdrachtgever doorgegeven.

7. Mutaties die betrekking hebben op wel of niet gebruik maken van het vervoer of extra ritten worden zoveel mogelijk ruim tevoren doorgegeven aan de Aanbieder, maar uiterlijk voor 13:00 uur op de dag ervoor. Het vervallen van vervoer i.v.m. ziekte wordt uiterlijk een uur voor aanvang van de rit gemeld bij de Aanbieder.
8. De Aanbieder stuurt een bevestiging van de ontvangen mutatie. Een mutatie/afmelding geldt tot wederbericht. Indien een werknemer is afgemeld, mag hij tot wederbericht niet in rekening worden gebracht.
9. In het kader van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst wordt, in gezamenlijk overleg, een vervoerreglement opgesteld. Dit reglement dient door de partijen als zodanig gehanteerd te worden.

Artikel 12: Klachten

1. De Aanbieder dient de klachtenprocedure te hanteren zoals die als bijlage 9 bij deze overeenkomst is bijgevoegd.

Artikel 13: Incidenten

1. Alle gebeurtenissen die afwijken van de normale dagelijkse gang van zaken zijn als incidenten aan te merken.
2. Incidenten tijdens het vervoer worden door de Aanbieder binnen twee uur na het incident gemeld aan de Opdrachtgever. Indien melding niet meer op dezelfde dag kan plaatsvinden, dient de Opdrachtgever uiterlijk om 09.00 op de eerstvolgende werkdag op de hoogte te zijn gebracht. Wanneer sprake is van een ongeval wordt bovendien de contactpersoon van de werknemer direct na het ongeval door de Aanbieder op de hoogte gesteld.
3. Meldingen worden rechtstreeks bij de Aanbieder gedaan.
4. Bij calamiteiten en gebeurtenissen waarbij mogelijk de media worden betrokken is de Opdrachtgever altijd de woordvoerder.
5. De incidenten dienen te worden vastgelegd in een incidentenregister, dat maandelijks samen met de overige rapportages, kosteloos, wordt verstrekt aan de Opdrachtgever.

Artikel 14: Rapportage, communicatie en evaluatie

1. De Aanbieder verstrekt maandelijks, binnen 10 werkdagen na afloop van de betreffende maand, schriftelijk managementinformatie aan de Opdrachtgever.
2. De managementinformatie dient ten behoeve van analyse en controle door de Opdrachtgever en omvat minimaal de in de aanbestedingsdocumenten genoemde gegevens en wordt kosteloos verstrekt (deze kan in de loop van de overeenkomst in overleg aangepast worden).
3. Periodiek, afhankelijk van de behoefte, doch minimaal tweemaal per jaar, vindt, op initiatief van de Opdrachtgever, overleg plaats tussen Opdrachtgever en Aanbieder
4. Bij externe communicatie (bijv. pers e.d.) dient de Aanbieder altijd vooraf overleg te plegen met en toestemming te vragen voor die communicatie aan de Opdrachtgever
5. De Aanbieder is verplicht op het eerste verzoek van de Opdrachtgever de door de Opdrachtgever gewenste gegevens met betrekking tot deze opdracht kosteloos aan de Opdrachtgever ter beschikking te stellen.

Artikel 15: Verwerking persoonsgegevens en Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is voor zover hij persoonsgegevens verwerkt uit hoofde van deze overeenkomst verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 4, zevende lid, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Opdrachtnemer is verplicht te werken overeenkomstig alle relevante wet- en regelgeving aangaande de verwerking van persoonsgegevens en te voldoen aan algemeen aanvaarde normen binnen de eigen branche ten aanzien van de beveiliging van (persoons)gegevens.
2. Indien blijkt dat de Opdrachtnemer onvoldoende of niet voldoet aan de eisen die vanuit de wet aan de verwerking van persoonsgegevens worden gesteld, kan de Opdrachtgever de overeenkomst ontbinden.
3. Wanneer zich bij Opdrachtnemer een inbreuk in verband met persoonsgegevens als bedoeld in art. 4, twaalfde lid, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming heeft voorgedaan waarbij persoonsgegevens zijn betrokken die in het kader van deze overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever zijn uitgewisseld, stelt Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onverwijld op de hoogte en staat Opdrachtnemer de Opdrachtgever bij in eventueel noodzakelijke activiteiten om de gevolgen van de inbreuk zoveel als mogelijk te beperken.
4. De Aanbieder draagt er zorg voor dat, zowel gedurende de looptijd van de overeenkomst als ook daarna, de informatie die Aanbieder van Opdrachtgever of andere betrokken partijen in het kader van uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, onverschillig of deze van mondelinge of schriftelijke aard is, vertrouwelijk blijft en niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever/betrokken partijen aan derden wordt onthuld, tenzij de Aanbieder op grond van wetgeving gehouden is bepaalde informatie aan een derde te verstrekken. Aanbieder zal vertrouwelijke informatie slechts bekend maken aan personen die bij haar organisatie werkzaam zijn, voor zover dit noodzakelijk is voor het vervoer van de werknemers.
5. Bij het beëindigen of aflopen van de overeenkomst zal Aanbieder alle vertrouwelijke informatie zoals onder meer persoonsgegevens en medische gegevens van werknemer, binnen een termijn van 30 dagen overdragen aan de Opdrachtgever.

Artikel 16: Ontbindingsbepalingen

1. De Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst met de Aanbieder zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
 - de Aanbieder niet langer voldoet aan de eisen als omschreven in "de Aanbestedingsleidraad";
 - de Aanbieder niet aan de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst voldoet, onder voorbehoud van het bepaalde in artikel 16;
 - de Aanbieder anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst na te kunnen komen;
 - de Aanbieder één of meer van zijn rechten en/of verplichtingen uit deze overeenkomst overdraagt aan derden zonder vooraf schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever;
 - door de Aanbieder (voorlopige) surséance van betaling is aangevraagd;
 - de Aanbieder in staat van faillissement is verklaard;
 - de Aanbieder in liquidatie verkeert;

- op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de Aanbieder beslag is of wordt gelegd;
- 2. Indien de Opdrachtgever overgaat tot ontbinding van de overeenkomst in één van de in artikel 16 lid 1 genoemde gevallen, dient de Aanbieder de continuïteit van de uitvoering van het werknemervervoer voor de Opdrachtgever te waarborgen tot de datum waarop de overeenkomst wordt beëindigd.
- 3. Indien zich gedurende de looptijd van de overeenkomst wetswijzigingen of besluiten van lokale overheden voordoen die gevolgen hebben voor de financieringsstromingen van de Opdrachtgever kan dit leiden tot ontbinding van de overeenkomst.
- 4. De Aanbieder heeft geen recht op vergoeding van de schade ten gevolge van de ontbinding van de overeenkomst.
- 5. Wanneer Aanbieder toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de verplichtingen is Aanbieder tegenover Opdrachtgever aansprakelijk voor de geleden dan wel te lijden schade.

Artikel 17: Sancties

Als de uitvoering van de opdracht naar het oordeel van de Opdrachtgever niet volgens de gemaakte afspraken van kwaliteit, tijd en/of geld verloopt en er is geen sprake van overmacht, zal de Opdrachtgever sanctioneren conform het gestelde in artikelen 4.27 en 4.28 van "de Aanbestedingsleidraad".

Artikel 18: Kwaliteitsregeling

Er is een kwaliteitsregeling van toepassing. Deze is toegevoegd als bijlage 11 van de Aanbestedingsleidraad.

Artikel 19: Overmacht

1. Partijen onderkennen dat overmacht van invloed kan zijn op de uitvoering van de overeenkomst.
2. Onder overmacht wordt in deze overeenkomst verstaan:
Omstandigheden die de nakoming van de overeenkomst verhinderen en die niet aan de Aanbieder zijn toe te rekenen c.q. volgens de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen niet voor rekening van de Aanbieder dienen te komen. Hieronder zullen in ieder geval niet worden verstaan: gebrek aan personeel, stakingen (met uitzondering van landelijke Cao-stakingen), ziekte van personeel, tekortkoming in de nakoming van de door Aanbieder ingeschakelde derden, liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Aanbieder, ongeschiktheid van materieel.
3. In afwijking op het gestelde in de algemene inkoopvoorwaarden geldt dat indien Aanbieder gedurende een periode van meer dan 14 dagen ten gevolge van overmacht niet kan nakomen c.q. tekort komt in de nakoming van één of meer verplichtingen op grond van de overeenkomst, heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang, zonder rechtelijke tussenkomst, te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding ontstaat.

Artikel 20: Geschillen

1. Op deze overeenkomst en op alle geschillen die daaruit mogen voortvloeien of daarmee mogen samenhangen, is het Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant, tenzij partijen uitdrukkelijk arbitrage of mediation als middel voor het oplossen van geschillen, overeenkomen.

Artikel 21: Slotbepaling

1. Wijzigingen in de overeenkomst of aanvullingen daarop zijn slechts geldig, indien deze schriftelijk zijn overeengekomen en door beide partijen zijn ondertekend.
2. Indien één of meer bepalingen van de overeenkomst nietig mochten zijn, zullen de overige bepalingen van de overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de omstreden bepaling(en) overleg plegen teneinde een zodanige vervangende regeling te treffen dat de strekking van de overeenkomst behouden blijft.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend;

Namens de Opdrachtgever,
titulatuur, voorletters, naam

Plaats: _____ .
Datum: _____ .

Namens de Aanbieder,
Functie, naam

Plaats: _____ .
Datum: _____ .

Bijlagen bij (en integraal deel uitmakend van) de overeenkomst:
Zie volgorde artikel 1.